

**INFORME-R-2493**

| INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | |
|---|---|
| Nro. 2493 | FECHA DE INFORME: 08/08/2023 |
| DATOS GENERALES | |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR VELOZ DAVILA SOFIA MICHEL | PUESTO QUE OCUPA BOMBERO 1 - BOMBERO |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO-PICHINCHA | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GRUPO MOTORIZADO |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: ESCANDON LEON ZOILA DOMITILA VELOZ DAVILA SOFIA MICHEL ORTIZ VITERI RUTH ANDREA | |
| INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS | |



Por medio de la presente me permito remitir el informe de actividades de la comisión delegada para asistir al Curso OBA “Manejo del flujo de agua para el desempeño en la emergencia” que se llevó a cabo en Valparaíso, EEUU. Las acciones a nuestra llegada se describen en el cuadro adjunto:

DIAS: Del 17 al 21 de abril de 2023

LUGAR: Valparaíso - EEUU

OBJETIVO GENERAL Capacitación de la delegación en el “Manejo del flujo de agua para el desempeño en la emergencia”

OBJETIVO ESPECIFICO Fortalecer el conocimiento del personal operativo en el “Manejo del flujo de agua para el desempeño en la emergencia”

PERSONAL ASISTENTE

Bro. Zoila Escandón

Bro. Sofia Veloz

Bro. Andrea Ortiz

AGENDA DE ACTIVIDADES

Red de Contenidos:

Formación en el aula y clases prácticas: hidráulica, cálculos, distancias, fuerza de reacción.

DIA HORA ACTIVIDAD

Lunes 17 de julio: Arribo de las delegaciones

Martes 18 de Julio: 6:30 - 7:30 Desayuno en Hotel

7:45 Partida de Holiday Inn a Planta TFT.

8:00 - 10:00 Lección 1: Clase teórica sobre la física y química del fuego

10:00 - 12:00 Lección 2: Clase teórica sobre el comportamiento del fuego en viviendas compartimentadas

12:00 - 13:00 Almuerzo

13:00 - 15:00 Práctica 1: Laboratorio de física y química: experimentos sobre física y química del fuego

15:00 - 17:00 Práctica 2: Reconocimiento (recorrido) de los distintos escenarios para el entrenamiento del comportamiento del fuego en viviendas compartimentadas

17:00 Regreso a Hoteles

Miércoles 19 de Julio: 6:30 - 7:30 Desayuno en Hotel

7:45 Partida de Holiday Inn a Planta TFT.

8:00 - 10:00 Lección 3: Clase teórica sobre Hidráulica

10:00 - 12:00 Lección 4: Clase teórica sobre Flujo de agua en operaciones

12:00 - 13:00 Almuerzo

13:00 - 15:00 Práctica 3: Evoluciones en cámara de flashover, entrenamiento con fuego vivo

15:00 - 17:00

Práctica 4: Tácticas de bombas, uso de mangueras, aplicación de chorros y patrones según los tipos de ataque

17:00 Regreso a Hoteles

Jueves 20 de Julio: 6:30 - 7:30 Desayuno en Hotel

7:45 Partida de Holiday Inn a Planta TFT.

8:00 - 10:00 Lección 5: Clase teórica sobre seguridad para bomberos enfocada en el cáncer y uso de EPP

10:00 - 12:00 Práctica 5: Tácticas de bombas, aplicación de espumogeno y uso de dispositivos de descarga

12:00 - 13:00 Almuerzo

13:00 - 15:00

Práctica 7: Evoluciones en escenarios simulados de viviendas compartimentadas, entrenamiento con fuego vivos

15:00 - 17:00 Visita a la industria TFT: Reconocimiento de los accesorios disponibles para un uso efectivo del flujo de agua en operaciones

17:00 Regreso a Hoteles

Viernes 21 de julio: Partida de las delegaciones

Con lo cual se logró el Fortalecimiento del conocimiento del personal operativo en el “Manejo del flujo de agua para el desempeño en la emergencia”, desarrollado en el centro de entrenamiento de la industria Task Force Tips.

Particular que pongo en su conocimiento para los fines pertinentes.

Atentamente,
ABNEGACIÓN Y DISCIPLINA

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | Ruta | Fecha salida | Hora salida | Fecha llegada | Hora llegada |
|--|----------------------|--------------------|--------------|-------------|---------------|--------------|
| Aéreo | UNITED AIRLINES | QUITO-INDIANAPOLIS | 17/07/2023 | 00:40 | 17/07/2023 | 10:49 |

**INFORME-R-2493**

| | | | | | | |
|-------|-----------------|------------------------|------------|-------|------------|-------|
| Aéreo | UNITED AIRLINES | INDIANAPOLIS- QUITO | 21/07/2023 | 11:52 | 21/07/2023 | 23:35 |
|-------|-----------------|------------------------|------------|-------|------------|-------|

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado



INFORME-R-2493

| FIRMAS DE APROBACIÓN | | |
|--|---|--|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD |
| VELOZ DAVILA SOFIA MICHEL | CARVAJAL BALLESTEROS FAUSTO DAVID | RODRIGUEZ ERAZO JUAN FERNANDO |



SOLICITUD DTH-2493

| SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | | | | | | |
|---|----------------------|--|--|-------------------------------|---------------|--------------|
| Nro. SOLICITUD: DTH-2493 | | | FECHA DE SOLICITUD: 07/07/2023 | | | |
| QUE CUBRE EL VIAJE: | | | | | | |
| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACIÓN |
| ELEGIR SU PETICIÓN DE ACUERDO A LO QUE EL SERVICIO INSTITUCIONAL NO CUBRE | | | | | | |
| DATOS GENERALES | | | | | | |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR VELOZ DAVILA SOFIA MICHEL | | | PUESTO QUE OCUPA BOMBERO 1 - BOMBERO | | | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL QUITO-PICHINCHA | | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR GRUPO MOTORIZADO | | | |
| FECHA – HORA DE SALIDA (Salida del lugar habitual de trabajo) 17/07/2023 (00:40) | | | FECHA – HORA DE LLEGADA (Llegada al lugar habitual de trabajo) 21/07/2023 (23:35) | | | |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: | | | | | | |
| ORTIZ VITERI RUTH ANDREA ESCANDON LEON ZOILA DOMITILA VELOZ DAVILA SOFIA MICHEL | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE | | | | | | |
| Curso de la OBA “Manejo del flujo de agua para el desempeño en la emergencia” que tendrá como anfitrión a nuestro Patrocinador TFT (Task Force Tips). Valparaiso- Estados Unidos del 17 del julio al 21 de Julio | | | | | | |
| TRANSPORTE | | | | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | Ruta | Fecha salida | Hora salida | Fecha llegada | Hora llegada |
| Aéreo | UNITED AIRLINES | QUITO-INDIANAPOLIS | 17/07/2023 | 00:40 | 17/07/2023 | 10:49 |
| Aéreo | UNITED AIRLINES | INDIANAPOLIS-QUITO | 21/07/2023 | 11:52 | 21/07/2023 | 23:35 |
| ESTAS FECHAS SON TENTATIVAS Y ESTÁN SUJETAS A CAMBIOS | | | | | | |
| DATOS PARA TRANSFERENCIA | | | | | | |
| NOMBRE DEL BANCO: 1600303 - BANCO DE LA PRODUCCION | | TIPO DE CUENTA: AHORROS - Cuenta de Ahorros | | No. DE CUENTA: 12052098333 | | |



SOLICITUD DTH-2493

| FORMULARIO DE VERIFICACIÓN SERVICIOS INSTITUCIONALES | | |
|---|---|--|
| FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) | APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR | |
| 07/07/2023 | VELOZ DAVILA SOFIA MICHEL | |
| DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO INSTITUCIONAL (VIAJE PARA CAPACITACIÓN, CONFERENCIA, INVITACIÓN, COMPRA, ETC) | | |
| Curso de la OBA “Manejo del flujo de agua para el desempeño en la emergencia” que tendrá como anfitrión a nuestro Patrocinador TFT (Task Force Tips). Valparaiso- Estados Unidos del 17 del julio al 21 de Julio | | |
| DETALLES DE LA COMISIÓN | SI/NO | OBSERVACIÓN |
| ¿Cubre pasajes aéreos el organizador del evento? | NO | |
| ¿Cubre la movilización el organizador del evento? | NO | |
| ¿Cubre la alimentación el organizador del evento? | NO | Se encuentra cubierto alimentación y refrigerios durante la duración del curso (almuerzos, desayuno tipo refrigerio) 18-19-20 de Julio |
| ¿Cubre el alojamiento el organizador del evento? | NO | |
| Impedimento para la salida del país | NO | |



SOLICITUD DTH-2493

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Y/O DIRECTOR | FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO |
|---------------------------------------|--|--|
| VELOZ DAVILA SOFIA MICHEL | CARVAJAL BALLESTEROS FAUSTO DAVID | RODRIGUEZ ERAZO JUAN FERNANDO |

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 (dentro del país) o 5 (fuera del país) días de anticipación al cumplimiento de los Servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidad institucional la Máxima Autoridad lo autorice.

-De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes
-El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días cumplido el servicio institucional
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos especiales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

Los suscriptores autorizan al CB-DMQ a verificar la autenticidad de la información registrada y asumirán la responsabilidad legal de comprobarse la adulteración o falsedad de la información declarada.

NOTA: Adjunto al formulario se deberá entregar los documentos que validan lo expuesto en el mismo, caso contrario no se podrá iniciar el trámite para la legalización de la comisión de servicios institucionales