



SOLICITUD DTH-2330

| SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | | | | | | |
|--|----------------------|--|--|------------------------------|---------------|--------------|
| Nro. SOLICITUD: DTH-2330 | | | FECHA DE SOLICITUD: 14/04/2023 | | | |
| QUE CUBRE EL VIAJE: | | | | | | |
| VIÁTICOS | X | MOVILIZACIONES | | SUBSISTENCIAS | | ALIMENTACIÓN |
| ELEGIR SU PETICIÓN DE ACUERDO A LO QUE EL SERVICIO INSTITUCIONAL NO CUBRE | | | | | | |
| DATOS GENERALES | | | | | | |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR RODRIGUEZ ATIENCIA CARLOS ADRIAN | | | PUESTO QUE OCUPA ANALISTA DE RADIO COMUNICACIONES. | | | |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CHIMBORAZO – ALAUSI | | | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR UNIDAD DE COMUNICACIONES | | | |
| FECHA – HORA DE SALIDA (Salida del lugar habitual de trabajo) 15/04/2023 (01:00) | | | FECHA – HORA DE LLEGADA (Llegada al lugar habitual de trabajo) 21/04/2023 (23:00) | | | |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: | | | | | | |
| MICHILENA CAHUASQUI EDGAR POLIVIO NARANJO JIMENEZ DAMIAN ALEJANDRO TERAN NICOLALDE WILMER PEDRO VINCES HERRERA HENDRY NAPOLEON TAIPE GUTIERREZ FREDDY PAUL SANCHEZ CHILUISA WILLIAM ESTALIN TERAN LOPEZ ANGEL DANILO DAVILA QUISHPE SILVANA CATHERINE CEDENO CEDENO KLEBER DIONICIO NARANJO GUZMAN WILLIAM RENE FUERTES HUISCA DAVID RICARDO OROZCO MARTEN DANNY JOSEPH RODRIGUEZ ATIENCIA CARLOS ADRIAN ARIAS SORIA JORGE ARTURO CAIMINAGUA AJILA PAOLA FERNANDA VIZUETE AMANTA LISETH ALEXANDRA PARREÑO SANGUÑA DAMARIS ISABEL PORTILLA RUIZ ERICK ALEXANDER DURANGO ILLAPA DAVID RICARDO TAPIA ESTRELLA VINICIO JAVIER JACOME ESQUIVEL ORLANDO FABIAN VALLADARES BARCO GONZALO ALEJANDRO SILVA MORALES MARCO ANTONIO APOLO NOVOA JOSUE AUGUSTO | | | | | | |
| DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE | | | | | | |
| Apoyo Tecnológico emergencia Alausí Apoyo de Radio y Comunicaciones | | | | | | |
| TRANSPORTE | | | | | | |
| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | Ruta | Fecha salida | Hora salida | Fecha llegada | Hora llegada |
| Terrestre | INSTITUCIONAL | QUITO-ALAUSI | 15/04/2023 | 01:00 | 21/04/2023 | 23:00 |
| Terrestre | INSTITUCIONAL | ALAUSI-QUITO | 15/04/2023 | 01:00 | 21/04/2023 | 23:00 |
| ESTAS FECHAS SON TENTATIVAS Y ESTÁN SUJETAS A CAMBIOS | | | | | | |
| DATOS PARA TRANSFERENCIA | | | | | | |
| NOMBRE DEL BANCO: 1600022 - BANCO PICHINCHA | | TIPO DE CUENTA: AHORROS - Cuenta de Ahorros | | No. DE CUENTA: 2207177286 | | |



SOLICITUD DTH-2330

| FORMULARIO DE VERIFICACIÓN SERVICIOS INSTITUCIONALES | | |
|--|---|-------------|
| FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa) | APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR | |
| 14/04/2023 | RODRIGUEZ ATIENCIA CARLOS ADRIAN | |
| DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO INSTITUCIONAL (VIAJE PARA CAPACITACIÓN, CONFERENCIA, INVITACIÓN, COMPRA, ETC) | | |
| Apoyo Tecnológico emergencia Alausí Apoyo de Radio y Comunicaciones | | |
| DETALLES DE LA COMISIÓN | SI/NO | OBSERVACIÓN |
| ¿Cubre la movilización el organizador del evento? | NO | |
| ¿Cubre la alimentación el organizador del evento? | NO | |
| ¿Cubre el alojamiento el organizador del evento? | NO | |



SOLICITUD DTH-2330

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | FIRMA DE LA O EL DIRECTOR RESPONSABLE | FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO |
|--|---------------------------------------|--|
| RODRIGUEZ ATIENCIA CARLOS ADRIAN | COBA GOMEZ ALBERTO VLADIMIR | RODRIGUEZ ERAZO JUAN FERNANDO |
| NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 (dentro del país) o 5 (fuera del país) días de anticipación al cumplimiento de los Servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidad institucional la Máxima Autoridad lo autorice. | | |
| -De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes -El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días cumplido el servicio institucional Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos especiales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado. | | |
| Los suscriptores autorizan al CB-DMQ a verificar la autenticidad de la información registrada y asumirán la responsabilidad legal de comprobarse la adulteración o falsedad de la información declarada. | | |
| NOTA: Adjunto al formulario se deberá entregar los documentos que validan lo expuesto en el mismo, caso contrario no se podrá iniciar el trámite para la legalización de la comisión de servicios institucionales | | |



CUERPO DE BOMBEROS DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

DETALLE DE COMPROBANTES FISICOS Y ELECTRONICOS

Art. 14, Lit. 4.- NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES, OBREROS DEL SECTOR PUBLICO
“El listado detallado y respaldado con las facturas o notas de venta originales que justifican los gastos realizados.”

| | | |
|---|-----------------|------------------|
| NOMBRE DEL SERVIDOR: RODRIGUEZ ATIENCIA CARLOS ADRIAN | | |
| LUGAR DE COMISION | FECHA DE SALIDA | FECHA DE LLEGADA |
| CHIMBORAZO – ALAUSI | 15/04/2023 | 21/04/2023 |

| GASTOS DE ALOJAMIENTO Y ALIMENTACION ART. 42 N° 22, CODIFICACION DEL CODIGO DE TRABAJO | | | | | |
|---|--------|---------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------|
| FECHA | LUGAR | TIPO DE COMPROBANTE | N° DE COMPROBANTE DE RESPALDO | PROVEEDOR | VALOR |
| 20/04/2023 | ALAUSI | NOTA DE VENTA | 001-001-229 | ZEA VELEZ NORIS SANDRA | 245,00 |
| 15/04/2023 | ALAUSI | NOTA DE VENTA | 001-001-724 | VILEMA MACAS ISABEL MIREYA | 150,00 |
| TOTAL | | | | | 395,00 |

**INFORME-R-2330**

| INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES | |
|---|---|
| Nro. 2330 | FECHA DE INFORME: 24/04/2023 |
| DATOS GENERALES | |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR RODRIGUEZ ATIENCIA CARLOS ADRIAN | PUESTO QUE OCUPA ANALISTA DE RADIO COMUNICACIONES. |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CHIMBORAZO – ALAUSI | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR UNIDAD DE COMUNICACIONES |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: | |
| VALLADARES BARCO GONZALO ALEJANDRO SILVA MORALES MARCO ANTONIO APOLO NOVOA JOSUE AUGUSTO NARANJO GUZMAN WILLIAM RENE TAIPE GUTIERREZ FREDDY PAUL SANCHEZ CHILUISA WILLIAM ESTALIN DAVILA QUIHPE SILVANA CATHERINE FUERTES HUISCA DAVID RICARDO VIZUETE AMANTA LISETH ALEXANDRA CAIMINAGUA AJILA PAOLA FERNANDA PARREÑO SANGUÑA DAMARIS ISABEL TAPIA ESTRELLA VINICIO JAVIER JACOME ESQUIVEL ORLANDO FABIAN ARIAS SORIA JORGE ARTURO TERAN NICOLALDE WILMER PEDRO NARANJO JIMENEZ DAMIAN ALEJANDRO TERAN LOPEZ ANGEL DANILO PORTILLA RUIZ ERICK ALEXANDER DURANGO ILLAPA DAVID RICARDO CEDENO CEDENO KLEBER DIONICIO OROZCO MARTEN DANNY JOSEPH MICHILENA CAHUASQUI EDGAR POLIVIO VINCES HERRERA HENDRY NAPOLEON RODRIGUEZ ATIENCIA CARLOS ADRIAN | |
| INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS | |



Viernes 14 – 04 – 2023

Hora Tema

22h00 Salida del Equipo USAR (personal y vehículo)
04h03 Llegada a la ciudad de Alausí
07h00 Reunión COE - PMU
8h00 Asignación de trabajo USAR ECU 10 (cuadrante C)
13h00 Almuerzo de campaña del personal
17h30 Fin de operaciones
20h00 Reunión GT3 en el puesto
19h00 Cena del personal
22h00 Fin de la jornada.

Sábado 15 – 04 – 2023

Hora Tema

06h30 Desayuno del personal
07h00 Forma el personal para acudir a continuar con las tareas de búsqueda en el cuadrante C.
08h03 Reunión GT3 en el PMU
13h00 Almuerzo de campaña del personal
17h03 Fin de operaciones
18h00 Reunión GT3 en el puesto
19h00 Cena del personal
22h00 Fin de la jornada.

Domingo 16 – 04 – 2023

Hora Tema

06h30 Desayuno del personal
07h00 Forma el personal para acudir a continuar con las tareas de búsqueda en el cuadrante C.
08h03 Reunión GT3 en el PMU
13h00 Almuerzo de campaña del personal
17h03 Fin de operaciones
18h00 Reunión GT3 en el puesto
19h00 Cena del personal
22h00 Fin de la jornada.

Lunes 17 – 04 – 2023

Hora Tema

06h30 Desayuno del personal
07h00 Forma el personal para acudir a continuar con las tareas de búsqueda en el cuadrante C.
08h03 Reunión GT3 en el PMU
13h00 Almuerzo de campaña del personal
17h03 Fin de operaciones
18h00 Reunión GT3 en el puesto
19h00 Cena del personal
22h00 Fin de la jornada.

Martes 18 – 04 – 2023

Hora Tema

06h30 Desayuno del personal
07h00 Forma el personal para acudir a continuar con las tareas de búsqueda en el cuadrante C.
08h03 Reunión GT3 en el PMU
13h00 Almuerzo de campaña del personal
17h03 Fin de operaciones
18h00 Reunión GT3 en el puesto
19h00 Cena del personal
22h00 Fin de la jornada.

Miércoles 19 – 04 – 2023

Hora Tema

06h30 Desayuno del personal
07h00 Forma el personal para acudir a continuar con las tareas de búsqueda en el cuadrante C.
08h03 Reunión GT3 en el PMU
13h00 Almuerzo de campaña del personal
17h03 Fin de operaciones
18h00 Reunión GT3 en el puesto
19h00 Cena del personal
22h00 Fin de la jornada.

Jueves 20 – 04 – 2023

Hora Tema

**INFORME-R-2330****Hora Tema**

06h30 Desayuno del personal
07h00 Forma el personal para acudir a continuar con las tareas de búsqueda en el cuadrante C.
08h03 Reunión GT3 en el PMU
13h00 Almuerzo de campaña del personal
17h03 Fin de operaciones
18h00 Reunión GT3 en el puesto
19h00 Cena del personal
22h00 Fin de la jornada.

Viernes 21 – 04 – 2023

Hora Tema

06h30 Desayuno del personal
07h00 Forma el personal para acudir a continuar con las tareas de búsqueda en el cuadrante C.
08h03 Reunión GT3 en el PMU
13h00 Almuerzo de campaña del personal
17h03 Fin de operaciones
18h00 Reunión GT3 en el puesto
19h00 Cena del personal
22h00 Fin de la jornada.

Sábado 22 – 04 – 2023

Hora Tema

05h30 Desayuno del personal
06h03 Se realiza el relevo
10h00 Inicio de desmovilización
14h00 Retorno a Quito

TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | Ruta | Fecha salida | Hora salida | Fecha llegada | Hora llegada |
|---|----------------------|--------------|--------------|-------------|---------------|--------------|
| Terrestre | INSTITUCIONAL | ALAUSI-QUITO | 21/04/2023 | 23:00 | 21/04/2023 | 23:59 |
| Terrestre | INSTITUCIONAL | QUITO-ALAUSI | 15/04/2023 | 01:00 | 15/04/2023 | 04:00 |

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado



INFORME-R-2330

| FIRMAS DE APROBACIÓN | | |
|--|---|--|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD |
| <p>RODRIGUEZ ATIENCIA CARLOS ADRIAN</p> | <p>COBA GOMEZ ALBERTO VLADIMIR</p> | <p>RODRIGUEZ ERAZO JUAN FERNANDO</p> |