

**SOLICITUD DTH-3498**

| <b>SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES</b>                                                                                                                                                                            |                        |                                                |                                                                                      |                              |               |              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------|--------------|
| Nro. SOLICITUD: DTH-3498                                                                                                                                                                                                                                   |                        |                                                | FECHA DE SOLICITUD: 18/11/2024                                                       |                              |               |              |
| <b>QUE CUBRE EL VIAJE:</b>                                                                                                                                                                                                                                 |                        |                                                |                                                                                      |                              |               |              |
| VIÁTICOS                                                                                                                                                                                                                                                   | X                      | MOVILIZACIONES                                 |                                                                                      | SUBSISTENCIAS                |               | ALIMENTACIÓN |
| <b>ELEGIR SU PETICIÓN DE ACUERDO A LO QUE EL SERVICIO INSTITUCIONAL NO CUBRE</b>                                                                                                                                                                           |                        |                                                |                                                                                      |                              |               |              |
| <b>DATOS GENERALES</b>                                                                                                                                                                                                                                     |                        |                                                |                                                                                      |                              |               |              |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR<br>MONTENEGRO MENA JOSELYN ALEJANDRA                                                                                                                                                                                            |                        |                                                | PUESTO QUE OCUPA<br>BOMBERO 1 - BOMBERO (TECNOLOGO DE EMERGENCIAS MEDICAS)           |                              |               |              |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>BAÑOS DE AGUA SANTA                                                                                                                                                                                       |                        |                                                | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br>DIRECCION DE OPERACIONES  |                              |               |              |
| FECHA – HORA DE SALIDA (Salida del lugar habitual de trabajo)<br>22/11/2024 (06:00)                                                                                                                                                                        |                        |                                                | FECHA – HORA DE LLEGADA (Llegada al lugar habitual de trabajo)<br>27/11/2024 (20:00) |                              |               |              |
| <b>SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:</b>                                                                                                                                                                                              |                        |                                                |                                                                                      |                              |               |              |
| VILLEGAS LOPEZ JEAN CARLO<br>CARVAJAL ALBA JOSUE ALBERTO<br>FUERTES ITAS BRYAN FRANCISCO<br>TERRAZA GUACHAMIN SANTIAGO RAMON<br>SOLANO TORRES ALEX YAMID<br>MONTENEGRO MENA JOSELYN ALEJANDRA                                                              |                        |                                                |                                                                                      |                              |               |              |
| <b>DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE</b>                                                                                                                                                                                                         |                        |                                                |                                                                                      |                              |               |              |
| El personal del Grupo de Rescate Acuático y Subacuático acudirá a la ciudad de Baños a realizar su reentrenamiento programado en el plan de entrenamiento del 22 al 27 de noviembre de 2024.<br>Entrenamiento de rescate en cañones y rescate superficial. |                        |                                                |                                                                                      |                              |               |              |
| <b>TRANSPORTE</b>                                                                                                                                                                                                                                          |                        |                                                |                                                                                      |                              |               |              |
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)                                                                                                                                                                                                  | NOMBRE DE TRANSPORTE   | Ruta                                           | Fecha salida                                                                         | Hora salida                  | Fecha llegada | Hora llegada |
| Terrestre                                                                                                                                                                                                                                                  | Vehiculo institucional | QUITO-Baños de agua santa                      | 22/11/2024                                                                           | 06:00                        | 22/11/2024    | 09:00        |
| Terrestre                                                                                                                                                                                                                                                  | Vehiculo institucional | Baños de agua santa-QUITO                      | 27/11/2024                                                                           | 17:00                        | 27/11/2024    | 20:00        |
| <b>ESTAS FECHAS SON TENTATIVAS Y ESTÁN SUJETAS A CAMBIOS</b>                                                                                                                                                                                               |                        |                                                |                                                                                      |                              |               |              |
| <b>DATOS PARA TRANSFERENCIA</b>                                                                                                                                                                                                                            |                        |                                                |                                                                                      |                              |               |              |
| NOMBRE DEL BANCO:<br>160022 - BANCO PICHINCHA                                                                                                                                                                                                              |                        | TIPO DE CUENTA:<br>AHORROS - Cuenta de Ahorros |                                                                                      | No. DE CUENTA:<br>2203293171 |               |              |



| FORMULARIO DE VERIFICACIÓN<br>SERVICIOS INSTITUCIONALES                                                                                                                                                                                                    |                                         |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------|
| FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)                                                                                                                                                                                                                           | APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR |             |
| 18/11/2024                                                                                                                                                                                                                                                 | MONTENEGRO MENA JOSELYN ALEJANDRA       |             |
| DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO INSTITUCIONAL (VIAJE PARA CAPACITACIÓN, CONFERENCIA, INVITACIÓN, COMPRA, ETC)                                                                                                                                                     |                                         |             |
| El personal del Grupo de Rescate Acuático y Subacuático acudirá a la ciudad de Baños a realizar su reentrenamiento programado en el plan de entrenamiento del 22 al 27 de noviembre de 2024.<br>Entrenamiento de rescate en cañones y rescate superficial. |                                         |             |
| DETALLES DE LA COMISIÓN                                                                                                                                                                                                                                    | SI/NO                                   | OBSERVACIÓN |
| ¿Cubre la movilización el organizador del evento?                                                                                                                                                                                                          | NO                                      |             |
| ¿Cubre la alimentación el organizador del evento?                                                                                                                                                                                                          | NO                                      |             |
| ¿Cubre el alojamiento el organizador del evento?                                                                                                                                                                                                           | NO                                      |             |

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE                                                                                                                                                                             | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Y/O DIRECTOR                                                                                                                                                        | FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Firmado electrónicamente por:<br/>JOSELYN<br/>ALEJANDRA<br/>MONTENEGRO MENA</p> <p>MONTENEGRO MENA JOSELYN<br/>ALEJANDRA</p> |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/>GABRIEL<br/>ALEJANDRO<br/>RODRIGUEZ<br/>RACINES</p> <p>RODRIGUEZ RACINES GABRIEL<br/>ALEJANDRO</p> |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/>JUAN FERNANDO<br/>RODRIGUEZ<br/>ERAZO</p> <p>RODRIGUEZ ERAZO JUAN<br/>FERNANDO</p> |

**NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 (dentro del país) o 5 (fuera del país) días de anticipación al cumplimiento de los Servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidad institucional la Máxima Autoridad lo autorice.**

-De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes  
-El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días cumplido el servicio institucional  
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos especiales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**Los suscriptores autorizan al CB-DMQ a verificar la autenticidad de la información registrada y asumirán la responsabilidad legal de comprobarse la adulteración o falsedad de la información declarada.**

NOTA: Adjunto al formulario se deberá entregar los documentos que validan lo expuesto en el mismo, caso contrario no se podrá iniciar el trámite para la legalización de la comisión de servicios institucionales

## INFORME TÉCNICO NO. 272-DTH-CBDMQ-2024

**PARA:** TCrnl. Esteban Cárdenas Varela  
**JEFE DE BOMBEROS CB-DMQ**

**FECHA:** 19 de noviembre de 2024

### 1. ANTECEDENTES

El Cuerpo de Bomberos del Distrito Metropolitano de Quito es la entidad encargada de velar por las vidas y los bienes del Distrito Metropolitano, por lo que recibe invitaciones tanto de instituciones y organismos nacionales e internacionales, para participar en eventos de cooperación y transferencia de conocimientos, así como reuniones de trabajo, estudios regulares de posgrados, conferencias, pasantías y visitas de observación, que benefician a la administración Pública.

Mediante Memorando Nro. CBDMQ-SJ-2024-0139-MEM, de 07 de noviembre de 2024, el TCrnl. Washington Bolivar Arce Rodriguez, Subjefe del Cuerpo de Bomberos del DMQ, comunica y solicita al señor Jefe de Bomberos del CB-DMQ: "(...) *Por medio del presente con un cordial saludo mi Coronel, me permito poner en su conocimiento que en función del Memorando Nro. CBDMQ-DO-2024-1744-MEM de fecha Quito, D.M., 06 de noviembre de 2024, suscrito por el Mayo. Héctor Jacho - DIRECTOR DE OPERACIONES ( S ). Cuyo asunto es SOLICITUD DE AUTORIZACION - COMISION DE SERVICIOS, VIATICOS, SALVOCONDUCTO - PERSONAL DEL GRUPO DE RESCATE ACUÁTICO. (...) En el cual se eleva a conocimiento de esta Dirección los Planes de Entrenamiento de los Grupos Especializados de Rescate y Salvamento, autorizado mediante Memorando Nro. CBDMQ-SJ-2024-0028-MEM.*

*Por lo antes enunciado y dando continuidad a este plan, se ha contemplado para el mes de noviembre las actividades de entrenamiento del personal del Grupo de Rescate Acuático, en la ciudad de Baños, provincia de Tungurahua.*

*Las actividades se desarrollarán en dos grupos detallados de la siguiente forma: (...)*

#### **Grupo de Salida No.2**

**Fecha: del 22 al 27 de noviembre del 2024**

**Lugar: Tungurahua –Baños**

**Nro. GRADO NOMBRES y APELLIDOS CÉDULA**

- 1 Subteniente Jean Carlo Villegas López 1718614132
- 2 Subteniente Alex Yamit Solano Torres 1712276680
- 3 Suboficial Santiago Ramón Terraza Guachamin 1714296623
- 4 Bombero Bryan Francisco Fuertes Itas 1718303975
- 5 Bombero Josué Alberto Carvajal Alba 1726725417
- 6 Bombero Joselin Alejandra Montegro Mena 1719795489

**Vehículos:**

**Nro. Tipo Vehículo Placa Disco**

- 1 Camioneta R-108 PMA-7333
- 2 Camioneta R-165 PMA-7743

*En virtud de lo expuesto y una vez analizada la petición por esta Sub Jefatura tengo a bien solicitar a Usted mi Comandante se sirva AUTORIZAR y disponer a quien corresponda se realicen las gestiones administrativas y operativas pertinentes para la declaración de: Comisión de Servicios, Viáticos y salvoconductos a la Provincia de Tungurahua - Baños, del personal antes mencionado y en las fechas indicadas para cada grupo. (...)*”.

El señor TCrnl. Esteban Cardenas Varela, Jefe de Bomberos del CB-DMQ, mediante Hoja de Ruta de fecha 08 de noviembre de 2024, autoriza la comisión de servicios, viáticos y salvoconducto solicitada mediante Memorando Nro. CBDMQ-SJ-2024-0139-MEM, de 07 de noviembre de 2024, por el TCrnl. Washington Bolivar Arce Rodriguez, Subjefe del Cuerpo de Bomberos del DMQ.

Mediante sumilla inserta en el Memorando Nro. CBDMQ-SJ-2024-0139-MEM, el Director General Administrativo solicita a la Directora de Talento Humano lo siguiente: *“Estimada Directora, por favor proceder con la revisión y con lo determinado en sus competencias respecto del pedido (comisión de servicios)”*.

## **2. BASE LEGAL**

### **Constitución de la República**

El artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador establece como una competencia y facultad de la administración pública la siguiente: *“(...) Tendrán el deber*

*de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”.*

### **Ley Orgánica de Servicio Público, LOSEP.**

Art. 23.- Derechos de las y los servidores públicos. -

*“g) Gozar de vacaciones, licencias, comisiones y permisos de acuerdo con lo prescrito en esta Ley”*

*“Art. 30.- De las comisiones de servicio con remuneración. - Las o los servidores públicos de carrera podrán prestar servicios en otra entidad del Estado, con su aceptación por escrito, previo el dictamen favorable de la unidad de administración del talento humano, hasta por dos años, mediante la concesión de comisión de servicios con remuneración.*

*La servidora o servidor público en goce de esta comisión tendrá derecho a percibir la remuneración mayor, o al pago de la diferencia entre lo que percibe en la entidad de origen y lo presupuestado en la que prestará sus servicios.*

*La servidora o servidor conservará todos sus derechos adquiridos en la institución de origen, en la cual se encontraba originalmente sirviendo; y, una vez que concluya su comisión de servicios, tendrá derecho a ser reintegrada o reintegrado a su cargo original o a uno equivalente si el anterior hubiere sido suprimido por conveniencia institucional.*

*Para efectuar reuniones, conferencias, pasantías y visitas de observación en el exterior o en el país, que beneficien a la Administración Pública, se concederá comisión de servicios hasta por dos años, previo dictamen favorable de la unidad de administración del talento humano. (...).”*

### **Reglamento de la LOSEP**

*“Art. 50.- Otras comisiones de servicios. - Las o los servidores públicos de carrera podrán ser declarados en comisión de servicios con remuneración para efectuar estudios regulares de posgrados, reuniones, conferencias, pasantías y visitas de observación, comprendiendo las establecidas en virtud de convenios internacionales y similares, que beneficien a la administración pública, en el país o en el exterior, hasta por un plazo de*

dos años, previas las autorizaciones correspondientes.

*La UATH institucional emitirá el dictamen favorable para la concesión de esta comisión considerando básicamente los requisitos que señala el artículo 41 de este Reglamento General, para los estudios de postgrado; y, en tanto que para reuniones, conferencias, pasantías y visitas se sustentará con los documentos habilitantes que respalden su concesión.”*

*“Art. 55.- Terminación de las comisiones. - La comisión de servicios con o sin remuneración terminará por el cumplimiento del lapso concedido o cuando la institución requirente lo considere pertinente, y, sin más trámite, la o el servidor comisionado se reintegrará inmediatamente a la institución a la que pertenece”.*

*“Art. 259.- Cumplimiento de Servicios Institucionales. - “Cuando una servidora o servidor público se desplace a cumplir tareas oficiales en reuniones, conferencias, visitas de observación o a desempeñar actividades propias de su puesto, dentro o fuera del país se le reconocerá los correspondientes viáticos, subsistencias, alimentación, gastos de movilización y/o transporte por el tiempo que dure los servicios desde la fecha de salida hasta el retorno en razón de las tareas oficiales cumplidas. Para estos casos, no será necesario haber cumplido un año de servicio en la institución”.*

### **3. ANÁLISIS TÉCNICO**

El Cuerpo de Bomberos del Distrito Metropolitano de Quito, es una institución técnica dedicada a salvar vidas y proteger bienes, mediante acciones oportunas y efectivas para la prevención de incendios y atención de emergencias.

El Cuerpo de Bomberos del Distrito Metropolitano de Quito es la entidad encargada de velar por las vidas y los bienes del Distrito Metropolitano, por lo que recibe invitaciones tanto de instituciones y organismos nacionales e internacionales, para participar en eventos de cooperación y transferencia de conocimientos, así como reuniones de trabajo, estudios regulares de posgrados, conferencias, pasantías y visitas de observación, que benefician a la administración Pública.

En ese sentido y en cumplimiento de lo determinado en la Constitución de la República el CB-DMQ ha emitido políticas, normas, métodos y procedimientos orientados a validar e impulsar las habilidades, conocimientos, garantías y derechos de las y los servidores públicos con el fin de desarrollar su potencial y promover la eficiencia, eficacia,

oportunidad en el servicio público; así como, coordina acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.

Para el efecto, el Jefe de Bomberos ha autorizado para el cumplimiento de comisión de servicios institucionales a las y los servidores: Subteniente Jean Carlo Villegas López 1718614132, Subteniente Alex Yamit Solano Torres 1712276680, Suboficial Santiago Ramón Terraza Guachamin 1714296623, Bombero Bryan Francisco Fuertes Itas 1718303975, Bombero Josué Alberto Carvajal Alba 1726725417, Bombero Joselin Alejandra Montegro Mena 1719795489; para que asistan y participen las actividades del plan de entrenamiento del personal del Grupo de Rescate Acuático, en la ciudad de Baños, provincia de Tungurahua, del 22 al 27 de noviembre de 2024.

#### 4.- RECOMENDACIONES

Con los antecedentes expuestos, la Dirección de Talento Humano del Cuerpo de Bomberos del Distrito Metropolitano de Quito, **RECOMIENDA** conceder Comisión de Servicios con Remuneración al interior al siguiente personal:

Subteniente Jean Carlo Villegas López  
Subteniente Alex Yamit Solano Torres  
Suboficial Santiago Ramón Terraza Guachamin  
Bombero Bryan Francisco Fuertes Itas  
Bombero Josué Alberto Carvajal Alba  
Bombero Joselin Alejandra Montegro Mena

Para que asistan y participen en las actividades del plan de entrenamiento del personal del Grupo de Rescate Acuático, en la ciudad de Baños, provincia de Tungurahua, del 22 al 27 de noviembre de 2024.

Concluida la comisión, las y los servidores se reintegrarán a la Institución y en el término de 4 días presentarán el informe de actividades y productos alcanzados.

A fin de legalizar la comisión de servicios la Dirección de Talento Humano elaborará la respectiva acción de personal.

Cabe indicar que la asignación de viáticos la realiza la Dirección Financiera del CB-DMQ.

Atentamente,

Abg. Gloria Burbano Araujo  
**DIRECTORA DE TALENTO HUMANO (E)**



Firmado electrónicamente por:  
**GLORIA ELENA  
BURBANO  
ARAUJO**

INFORME-R-3498

**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. 3498

FECHA DE INFORME: 01/12/2024

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR  
MONTENEGRO MENA JOSELYN ALEJANDRA

PUESTO QUE OCUPA  
BOMBERO 1 - BOMBERO (TECNOLOGO DE EMERGENCIAS MEDICAS)

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL  
BAÑOS DE AGUA SANTA

NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR  
DIRECCION DE OPERACIONES

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

CARVAJAL ALBA JOSUE ALBERTO  
VILLEGAS LOPEZ JEAN CARLO  
FUERTES ITAS BRYAN FRANCISCO  
SOLANO TORRES ALEX YAMID  
MONTENEGRO MENA JOSELYN ALEJANDRA  
TERRAZA GUACHAMIN SANTIAGO RAMON

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**INFORME-R-3498**

Viernes 22 de noviembre del 2024

**HORA**

**ACTIVIDADES**

6:00:00

Salida de las unidades R-108 con destino a la ciudad de Baños.

9:00:00

Arribo a la ciudad de Baños.

11:00:00

Primer ingreso en rio sobre bote en el alto Pastaza de reconocimiento.

16:00:00

Salida del rio, almuerzo revisión de material, elementos usados y retorno a la ciudad de baños

17:00:00

Llegada a la ciudad de Baños y finalización de las actividades. Sábado 23 de noviembre del 2024

**HORA**

**ACTIVIDADES**

8:00:00

Presentación de la temática, objetivos y escenarios de práctica.

10:00:00

Recomendaciones de seguridad para navegación fluvial.

11:00:00

Realización de prácticas de rescate y auto rescate en corrientes de rio

13:00:00

Almuerzo

14:30:00

Continuación y desarrollo de ejercicios de cruce re rio lanzamiento de cuerda y recuperación de personas.

16:00:00

Salida de rio, revisión de material evaluación del día y retorno a la ciudad de Baños.

17:00:00

Cierre y análisis de las actividades realizadas. Domingo 24 de noviembre del 2024

**HORA**

**ACTIVIDADES**

8:00:00

Recomendaciones de seguridad para actividades de navegación y guía en bote de rafting.

10:00:00

Desarrollo de ejercicio de navegación en ríos con escenarios simulados y seguros de rescate, auto rescate y salvamento dentro y fuera del bote.

12:00:00

Realización de ejercicios de guía de bote, de rescatistas y de victimas simuladas.

14:00:00

Almuerzo (rancho frio)

15:00:00

Continuación del ejercicio de navegación en ríos.

16:00:00

Recolección, limpieza y almacenamiento de equipos y material.

18:00:00

Cierre y análisis de las actividades realizadas. Lunes 25 de noviembre del 2024

**HORA**

**ACTIVIDADES**

Página 6 de 9 Documento Controlado CBDMQ – SGC

Versión Vigente publicada en INTRANET-CBDMQ

Toda Impresión es un Documento NO CONTROLADO

INFORME 0011-DO-11-2024

Quito, lunes, 25 de

noviembre de 2024

PÁGINA: 6

8:00:00

Desarrollo de la teoría para conocimientos técnicos del rescate y salvamento acuático

10:00:00

Finalización de la primera parte teórica .

10:30:00

Traslado de participantes y equipamiento hacia el punto de las practicas.

11:00:00

a 13:30:00

Primer ingreso

Practica de estilos de natación, apnea estática y dinámica

Destrezas bajo el agua.

Corrección de técnicas en los estilos.

13:30:00

Almuerzo

14:30:00

**INFORME-R-3498**

a 16:30:00  
 Segundo ingreso.  
 Continuidad de las practicas acuáticas y mejora de las habilidades  
 16:30:00  
 Recolección, limpieza y almacenamiento de equipos y material.  
 17:00:00  
 Fin de las actividades del día. Martes 26 de noviembre del 2024

**HORA**

**ACTIVIDADES**

8:00:00  
 Desarrollo de la teoría sobre usos de equipos de flotación y tipos de remolque de pacientes.  
 10:00:00  
 Fin de las actividades teóricas.

10:30:00  
 Traslado de los integrantes del grupo hacia el lugar de las practicas

11:00:00  
 a 13:30:00

Prácticas de técnicas de ingreso al agua para la intervención de víctimas en el agua y métodos de avance

13:30:00

Almuerzo

15:00:00

a 16:30:00

Técnicas de remolque de pacientes sin equipos de flotación

16:30:00

Recolección, limpieza y almacenamiento de equipos y material.

17:00:00

Fin de actividades del día.

Miércoles 27 de noviembre del 2024

**HORA**

**ACTIVIDADES**

8:00:00

Practica final de intervención a pacientes con equipos de flotación .

11:00:00

Ejercicio simulado de intervención y recuperación de victima real en ambiente acuático.

13:00:00

Fin del ejercicio

13:30:00

Almuerzo.

14:30:00

Recolección, limpieza del material y conteo del material.

17:00:00

Retorno a la ciudad de Quito

20:00:00

Arribo a la estación X-24.

**TRANSPORTE**

| TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE   | Ruta                      | Fecha salida | Hora salida | Fecha llegada | Hora llegada |
|--------------------------------------------------------|------------------------|---------------------------|--------------|-------------|---------------|--------------|
| Terrestre                                              | Vehiculo institucional | QUITO-Baños de agua santa | 22/11/2024   | 06:00       | 22/11/2024    | 09:00        |
| Terrestre                                              | Vehiculo institucional | Baños de agua santa-QUITO | 27/11/2024   | 17:00       | 27/11/2024    | 20:00        |

**NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.**

**OBSERVACIONES**

**NOTA**

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**INFORME-R-3498**  
**FIRMAS DE APROBACIÓN**

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE                                                                                                                                                                               | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO                                                                                                                                                      | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Firmado electrónicamente por:<br/><b>JOSELYN ALEJANDRA MONTENEGRO MENA</b></p> <p><b>MONTENEGRO MENA JOSELYN ALEJANDRA</b></p> |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/><b>GABRIEL ALEJANDRO RODRIGUEZ RACINES</b></p> <p><b>RODRIGUEZ RACINES GABRIEL ALEJANDRO</b></p> |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/><b>JUAN FERNANDO RODRIGUEZ ERAZO</b></p> <p><b>RODRIGUEZ ERAZO JUAN FERNANDO</b></p> |

CUERPO DE BOMBEROS DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO  
DETALLE DE COMPROBANTES FISICOS Y ELECTRONICOS

Art. 14, Lit. 4.- NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES, OBREROS DEL SECTOR PUBLICO  
“El listado detallado y respaldado con las facturas o notas de venta originales que justifican los gastos realizados.”

|                                                        |                 |                  |
|--------------------------------------------------------|-----------------|------------------|
| NOMBRE DEL SERVIDOR: MONTENEGRO MENA JOSELYN ALEJANDRA |                 |                  |
| LUGAR DE COMISION                                      | FECHA DE SALIDA | FECHA DE LLEGADA |
| BAÑOS DE AGUA SANTA                                    | 22/11/2024      | 27/11/2024       |

| GASTOS DE ALOJAMIENTO Y ALIMENTACION<br>ART. 42 N° 22, CODIFICACION DEL CODIGO DE TRABAJO |                     |                     |                               |                                |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------|--------------------------------|--------|
| FECHA                                                                                     | LUGAR               | TIPO DE COMPROBANTE | N° DE COMPROBANTE DE RESPALDO | PROVEEDOR                      | VALOR  |
| 22/11/2024                                                                                | BAÑOS DE AGUA SANTA | FACTURA             | 001-100-000000330             | PEREZ URQUIZO MARCELA VERENICE | 184,97 |
| 22/11/2024                                                                                | BAÑOS DE AGUA SANTA | FACTURA             | 001-100-000000330             | PEREZ URQUIZO MARCELA VERENICE | 115,03 |
| TOTAL                                                                                     |                     |                     |                               |                                | 300,00 |



Firmado electrónicamente por:  
JOSELYN  
ALEJANDRA  
MONTENEGRO MENA



R.U.C.: 1709053258001

**FACTURA**

No. 001-100-000000330

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN**

2611202401170905325800120011000000003301234567811

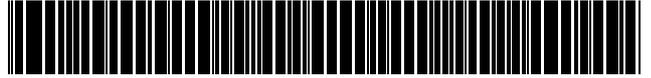
**FECHA DE AUTORIZACIÓN**

27/11/2024 09:46:36

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

**CLAVE DE ACCESO**



2611202401170905325800120011000000003301234567811

PEREZ URQUIZO MARCELA VERENICE

MERCEDES' RESTAURANT

Dirección Matriz: LUIS A. MARTINEZ S/N Y SEBASTIAN BAÑO

Dirección Establecimiento: LUIS A. MARTINEZ S/N Y SEBASTIAN BAÑO

Contribuyente Especial Nro:

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

Razón Social / Nombres y Apellidos:

Joselyn Alejandra Montenegro Mena

Guía Remisión:

Fecha Emisión:

26/11/2024

Identificación:

1719795849

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Descripción   | Cant   | Precio Unitario | Descuento | Total Sin Impuestos |
|----------------|---------------|---------------|--------|-----------------|-----------|---------------------|
| 019            | 019           | ALOJAMIENTO   | 5.0000 | 32.1670         | 0.00      | 160.84              |
| 1125           | 001           | DESAYUNO 1124 | 5.0000 | 4.3470          | 0.00      | 21.74               |
| 1128           | 001           | ALMUERZO      | 5.0000 | 7.8300          | 0.00      | 39.15               |
| 1126           | 001           | CENA1124      | 5.0000 | 7.8300          | 0.00      | 39.15               |

**Información Adicional**

Dirección:

Quito Loma de Puengasi

Teléfono:

0995005418

Email:

alejandra24mena@gmail.com

Observación:

RIMPE EMPRENDEDOR DEL 22 AL 26 DE NOVIEMBRE 2024

**Forma Pago**

SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO

Valor

300.00

|                        |        |
|------------------------|--------|
| SUBTOTAL 15%           | 260.87 |
| SUBTOTAL 5%            |        |
| SUBTOTAL 0%            | 0.00   |
| SUBTOTAL no objeto de  | 0.00   |
| SUBTOTAL exento de IVA | 0.00   |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS | 260.87 |
| TOTAL Descuento        | 0.00   |
| IVA 15%                | 39.13  |
| IVA 5%                 |        |
| IMPORTE TOTAL          | 300.00 |

## Validez de comprobantes electrónicos

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados.  
Escoja una opción

- Clave de acceso / Nro. autorización
- Archivo

Buscar

Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

| Nro | Tipo de comprobante | RUC emisor    | Razón social emisor            | Clave de acceso / Nro. autorización              | Fecha autorización | Documentos relacionados |
|-----|---------------------|---------------|--------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------|-------------------------|
| 1   | Factura             | 1709053258001 | PEREZ URQUIZO MARCELA VERENICE | 261120240117090532580012001100000003301234567811 | 27/11/2024 09:46   |                         |

El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) AUTORIZADO(s) por el Servicio de Rentas Internas.

La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción.

Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes o superiores a las que procedan legalmente utilizar comprobantes de venta, retención o documentos complementarios, para evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad.





**ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O  
FERIADOS**

**No. 4308**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** CUERPO DE BOMBEROS DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO  
**RUC** 1768097950001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** BAÑOS DE TUNGURAHUA  
**Fecha de Vigencia** Desde 2024-11-22 Hora 06:00 Hasta 2024-11-27 Hora 20:00  
**Motivo** Plan de entrenamiento anual del grupo Grupo de rescate acuático y subacuático

**No. Ocupantes** 5

**AUTORIZACIÓN**

**Fecha** 2024-11-22 **No. Comunicación** 4308  
**Lugar Origen** DM Quito  
**Lugar Destino** Baños  
**Kilometraje Inicio** 126405 **Kilometraje Fin**

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** Carvajal Alba Josue Alberto **Cargo** Bombero  
**Número de Cédula / Pasaporte** 1726725417 **Tipo de Licencia** B

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** PMA7333 **Marca / Modelo** DIMAX CRDIAC3.0  
**Color** ROJO **Número Matrícula** A3484156

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** Jean Carlo Villegas Lopez **Cargo** Subteniente CBDMQ

**Realizado Por** MAFLA VINUEZA GABRIEL ALEJANDRO  
**Fecha de Emisión** 2024-11-22 12:56



Firmado electrónicamente por:  
**GABRIEL ALEJANDRO  
MAFLA VINUEZA**