

**SOLICITUD DTH-3566**

| SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES                                                                              |                      |                                                |                                                                                      |                                |               |              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------|--------------|
| Nro. SOLICITUD: DTH-3566                                                                                                                              |                      |                                                |                                                                                      | FECHA DE SOLICITUD: 27/02/2025 |               |              |
| <b>QUE CUBRE EL VIAJE:</b>                                                                                                                            |                      |                                                |                                                                                      |                                |               |              |
| VIÁTICOS                                                                                                                                              | X                    | MOVILIZACIONES                                 |                                                                                      | SUBSISTENCIAS                  |               | ALIMENTACIÓN |
| ELEGIR SU PETICIÓN DE ACUERDO A LO QUE EL SERVICIO INSTITUCIONAL NO CUBRE                                                                             |                      |                                                |                                                                                      |                                |               |              |
| DATOS GENERALES                                                                                                                                       |                      |                                                |                                                                                      |                                |               |              |
| NOMBRE DE LA O EL SERVIDOR<br>OLALLA SALAZAR JORGE ALEJANDRO                                                                                          |                      |                                                | PUESTO QUE OCUPA<br>CONDUCTOR OPERATIVO PARA VEHICULOS DE EMERGENCIAS                |                                |               |              |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>MANABI                                                                                               |                      |                                                | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br>DIRECCION DE OPERACIONES  |                                |               |              |
| FECHA – HORA DE SALIDA (Salida del lugar habitual de trabajo)<br>26/02/2025 (15:00)                                                                   |                      |                                                | FECHA – HORA DE LLEGADA (Llegada al lugar habitual de trabajo)<br>28/02/2025 (22:00) |                                |               |              |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:                                                                                                |                      |                                                |                                                                                      |                                |               |              |
| OLALLA SALAZAR SANTIAGO LEONEL<br>OLALLA SALAZAR JORGE ALEJANDRO                                                                                      |                      |                                                |                                                                                      |                                |               |              |
| DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE                                                                                                           |                      |                                                |                                                                                      |                                |               |              |
| Activación de cadena logística humanitaria para transporte de kits de alimentos a Manabí solicitada por la Secretaria Nacional de Gestión de Riesgos. |                      |                                                |                                                                                      |                                |               |              |
| TRANSPORTE                                                                                                                                            |                      |                                                |                                                                                      |                                |               |              |
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)                                                                                             | NOMBRE DE TRANSPORTE | Ruta                                           | Fecha salida                                                                         | Hora salida                    | Fecha llegada | Hora llegada |
| Terrestre                                                                                                                                             | INSTITUCIONAL        | QUITO-MANABI                                   | 26/02/2025                                                                           | 15:00                          | 27/02/2025    | 10:00        |
| Terrestre                                                                                                                                             | INSTITUCIONAL        | MANABI-QUITO                                   | 28/02/2025                                                                           | 08:00                          | 28/02/2025    | 22:00        |
| ESTAS FECHAS SON TENTATIVAS Y ESTÁN SUJETAS A CAMBIOS                                                                                                 |                      |                                                |                                                                                      |                                |               |              |
| DATOS PARA TRANSFERENCIA                                                                                                                              |                      |                                                |                                                                                      |                                |               |              |
| NOMBRE DEL BANCO:<br>1600303 - BANCO DE LA PRODUCCION                                                                                                 |                      | TIPO DE CUENTA:<br>AHORROS - Cuenta de Ahorros |                                                                                      | No. DE CUENTA:<br>12333023213  |               |              |

| FORMULARIO DE VERIFICACIÓN<br>SERVICIOS INSTITUCIONALES                                                                                               |                                         |             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------|
| FECHA DE SOLICITUD (dd-mmm-aaaa)                                                                                                                      | APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR |             |
| 27/02/2025                                                                                                                                            | OLALLA SALAZAR JORGE ALEJANDRO          |             |
| DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO INSTITUCIONAL (VIAJE PARA CAPACITACIÓN, CONFERENCIA, INVITACIÓN, COMPRA, ETC)                                                |                                         |             |
| Activación de cadena logística humanitaria para transporte de kits de alimentos a Manabí solicitada por la Secretaria Nacional de Gestión de Riesgos. |                                         |             |
| DETALLES DE LA COMISIÓN                                                                                                                               | SI/NO                                   | OBSERVACIÓN |
| ¿Cubre la movilización el organizador del evento?                                                                                                     | NO                                      |             |
| ¿Cubre el alojamiento el organizador del evento?                                                                                                      | NO                                      |             |
| ¿Cubre la alimentación el organizador del evento?                                                                                                     | NO                                      |             |

| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE                                                                                                                                                                  | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE Y/O DIRECTOR                                                                                                                                         | FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>Firmado electrónicamente por:<br/><b>JORGE ALEJANDRO OLALLA SALAZAR</b></p> <p>OLALLA SALAZAR JORGE ALEJANDRO</p> |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/><b>JORGE GEOVANNY CABEZAS SAMANIEGO</b></p> <p>CABEZAS SAMANIEGO JORGE GEOVANNY</p> |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/><b>DIEGO EDUARDO SALAZAR LIZANO</b></p> <p>SALAZAR LIZANO DIEGO EDUARDO</p> |

**NOTA:** Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 3 (dentro del país) o 5 (fuera del país) días de anticipación al cumplimiento de los Servicios Institucionales; salvo el caso de que por necesidad institucional la Máxima Autoridad lo autorice.

-De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes  
-El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días cumplido el servicio institucional  
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos especiales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

**Los suscriptores autorizan al CB-DMQ a verificar la autenticidad de la información registrada y asumirán la responsabilidad legal de comprobarse la adulteración o falsedad de la información declarada.**

NOTA: Adjunto al formulario se deberá entregar los documentos que validan lo expuesto en el mismo, caso contrario no se podrá iniciar el trámite para la legalización de la comisión de servicios institucionales

**INFORME TÉCNICO No. 053-DTH-CBDMQ-2025**

**PARA:** TCrnl. Esteban Cárdenas Varela  
**Jefe de Bomberos del CB-DMQ**

**1. ANTECEDENTES**

El Cuerpo de Bomberos del Distrito Metropolitano de Quito es la entidad encargada de velar por las vidas y los bienes del Distrito Metropolitano, por lo que recibe invitaciones tanto de instituciones y organismos nacionales e internacionales, para participar en eventos de cooperación y transferencia de conocimientos, así como reuniones de trabajo e inauguraciones que benefician a la administración Pública.

Mediante memorando Nro. CBDMQ-SJ-2025-0031-MEM el Sr. TCrnl. Washington Bolívar Arce Rodriguez Subjefe de Bomberos (E), comunica y solicita al Sr. TCrnl. Esteban Ernesto Cárdenas Varela Jefe de Bomberos del CB-DMQ, lo siguiente: “(...) *en relación al Memorando Nro. CBDMQ-DO-2025-0312-MEM Quito, D.M., 26 de febrero de 2025, suscrito por el Sr. Mayo. Jorge Sánchez Ortiz Director de Operaciones (E), y cuyo asunto es:*

*SOLICITUD AUTORIZACIÓN COMISIÓN DE SERVICIOS, VIÁTICOS, FONDO A RENDIR CUENTAS Y SALVOCONDUCTO - Oficio Nro. SNGR-SPREA-2025-0039-O; mediante el cual solicitan (...) “el apoyo del Cuerpo de Bomberos Quito para activar la cadena logística humanitaria,...”, “(...)Una vez analizado el documento y aprobado por esta Subjefatura tengo a bien solicitarle a Usted mi Comandante se sirva AUTORIZAR y disponer a quien corresponda se realicen las gestiones administrativas y operativas necesarias para la comisión de servicios, viáticos, fondo a rendir cuentas y movilización (Salvoconducto) del 26 al 28 de febrero de 2025, de conformidad al siguiente detalle:*

*\* Personal:*

*Op. Olalla Salazar Santiago Leonel Cc. 1725000192*

*Op. Olalla Salazar Jorge Alejandro Cc. 1722900550*

El señor TCrnl. Esteban Cárdenas Varela, Jefe de Bomberos del CBDMQ sumilla “*Autorizado, comisión de servicios, viáticos, salvoconducto y fondo a rendir cuentas.*” (hoja de ruta - Quipux), y reasigna al Mgs. Diego Eduardo Salazar Lizano Director General Administrativa Financiera (E).

La Dirección General Administrativa Financiera, asigna la tarea *“En atención a la solicitud autorizada conforme sus competencias, atender comisión de servicios en los términos establecidos en el documento.”*, en el memorando Nro. CBDMQ-SJ-2025-0031-MEM (hoja de ruta Quipux) a la Dirección de Talento Humano a fin de continuar con el trámite.

## **2. BASE LEGAL**

Art. 226 de la Constitución de la República del Ecuador establece como una competencia y facultad de la administración pública. *“...Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución”*.

### **Ley Orgánica de Servicio Público, LOSEP.**

Art. 23.- Derechos de las y los servidores públicos.-

*“g) Gozar de vacaciones, licencias, comisiones y permisos de acuerdo con lo prescrito en esta Ley; (...)”*

*“Art. 30.- De las comisiones de servicio con remuneración.- Las o los servidores públicos de carrera podrán prestar servicios en otra entidad del Estado, con su aceptación por escrito, previo el dictamen favorable de la unidad de administración del talento humano, hasta por dos años, mediante la concesión de comisión de servicios con remuneración.*

*La servidora o servidor público en goce de esta comisión tendrá derecho a percibir la remuneración mayor, o al pago de la diferencia entre lo que percibe en la entidad de origen y lo presupuestado en la que prestará sus servicios.*

*La servidora o servidor conservará todos sus derechos adquiridos en la institución de origen, en la cual se encontraba originalmente sirviendo; y, una vez que concluya su comisión de servicios, tendrá derecho a ser reintegrada o reintegrado a su cargo original o a uno equivalente si el anterior hubiere sido suprimido por conveniencia institucional.*

*Para efectuar reuniones, conferencias, pasantías y visitas de observación en el exterior o en el país, que beneficien a la Administración Pública, se concederá comisión de servicios hasta por dos años, previo dictamen favorable de la unidad de administración*

*del talento humano. (...)*

## **Reglamento de la LOSEP**

*“Art. 50.- Otras comisiones de servicios.- Las o los servidores públicos de carrera podrán ser declarados en comisión de servicios con remuneración para efectuar estudios regulares de posgrados, reuniones, conferencias, pasantías y visitas de observación, comprendiendo las establecidas en virtud de convenios internacionales y similares, que beneficien a la administración pública, en el país o en el exterior, hasta por un plazo de dos años, previas las autorizaciones correspondientes.*

*La UATH institucional emitirá el dictamen favorable para la concesión de esta comisión considerando básicamente los requisitos que señala el artículo 41 de este Reglamento General, para los estudios de postgrado; y, en tanto que para reuniones, conferencias, pasantías y visitas se sustentará con los documentos habilitantes que respalden su concesión.”*

*“Art. 55.- Terminación de las comisiones.- La comisión de servicios con o sin remuneración terminará por el cumplimiento del lapso concedido o cuando la institución requirente lo considere pertinente, y, sin más trámite, la o el servidor comisionado se reintegrará inmediatamente a la institución a la que pertenece.(...)”.*

*“Art. 259.- Cumplimiento de Servicios Institucionales.-“ Cuando una servidora o servidor público se desplace a cumplir tareas oficiales en reuniones, conferencias, visitas de observación o a desempeñar actividades propias de su puesto, dentro o fuera del país se le reconocerá los correspondientes viáticos, subsistencias, alimentación, gastos de movilización y/o transporte por el tiempo que dure los servicios desde la fecha de salida hasta el retorno en razón de las tareas oficiales cumplidas. Para estos casos, no será necesario haber cumplido un año de servicio en la institución”.*

## **3. ANÁLISIS TÉCNICO**

El Cuerpo de Bomberos del Distrito Metropolitano de Quito es una institución técnica de Derecho público, adscrita al Municipio del Distrito Metropolitano de Quito, forma parte del sistema descentralizado de gestión de riesgos y tiene como misión: *“Somos una institución técnica dedicada a salvar vidas y proteger bienes, mediante acciones oportunas y efectivas para la prevención de incendios y atención de emergencias.”.*

El desplazamiento de los servidores: Olalla Salazar Santiago Leonel y Olalla Salazar Jorge Alejandro conductores de la Dirección de Operaciones; desde el 26 al 28 de febrero de 2025 a la ciudad de Montecristi, provincia de Manabí, para asistir y realizar las actividades solicitadas por el Sistema Nacional Descentralizado de Gestión Integral de Riesgos de Desastres (SNDGIRD), en relación a la activación de la cadena logística humanitaria, que permitirá brindar una atención oportuna y de calidad a la población ecuatoriana.

#### 4. RECOMENDACIÓN

Con los antecedentes expuestos, la Dirección de Talento Humano del Cuerpo de Bomberos del Distrito Metropolitano de Quito, **RECOMIENDA** conceder la Comisión de Servicios con Remuneración al interior, a los servidores: servidores: Olalla Salazar Santiago Leonel y Olalla Salazar Jorge Alejandro conductores de la Dirección de Operaciones, del 26 al 28 de febrero de 2025 a la ciudad de Montecristi - Manabí, a fin de que realicen las actividades solicitadas por el Sistema Nacional Descentralizado de Gestión Integral de Riesgos de Desastres (SNDGIRD).

Respecto de la determinación de viáticos y su monto económico, corresponde a la Dirección Financiera efectuar el análisis respectivo de conformidad con la Norma Técnica emitida por el Ministerio del Trabajo.

Concluida la comisión de servicios, los servidores se reintegrarán a la Institución y en el término de 4 días presentarán el informe de actividades y productos alcanzados.

A fin de legalizar la comisión de servicios la Dirección de Talento Humano elaborará las respectivas acciones de personal.

Atentamente,

Abg. Gloria Burbano Araujo

**DIRECTORA DE TALENTO HUMANO (E) DEL DMQ**



Firmado electrónicamente por:  
**GLORIA ELENA  
BURBANO  
ARAUJO**



## INFORME-R-3566

### INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. 3566

FECHA DE INFORME: 28/02/2025

#### DATOS GENERALES

|                                                                           |                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br>OLALLA SALAZAR JORGE ALEJANDRO | PUESTO QUE OCUPA<br>CONDUCTOR OPERATIVO PARA VEHICULOS DE EMERGENCIAS               |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>MANABI                   | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br>DIRECCION DE OPERACIONES |

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:

OLALLA SALAZAR SANTIAGO LEONEL  
OLALLA SALAZAR JORGE ALEJANDRO

#### INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

26 de febrero de 2025  
15:00 Salida de Quito  
15:10 Carga de Kits de Alimentación en las bodega de la Secretaria Nacional de Gestión de Riesgos  
22:00 Merienda  
27 de febrero de 2025  
10:00 Llegada a Montecristi Bodegas de ZOFRAMA ( Bodegas de la Secretaria de Gestión de Riesgos)  
10:30 Descarga de Contenedor  
18:00 Merienda  
28 de febrero de 2025  
07:00 Desayuno  
08:00 Salida de Montecristi  
13:00 Almuerzo  
22:00 Llegada a Quito

#### TRANSPORTE

| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros) | NOMBRE DE TRANSPORTE | Ruta         | Fecha salida | Hora salida | Fecha llegada | Hora llegada |
|-----------------------------------------------------------|----------------------|--------------|--------------|-------------|---------------|--------------|
| Terrestre                                                 | INSTITUCIONAL        | QUITO-MANABI | 26/02/2025   | 15:00       | 27/02/2025    | 10:00        |
| Terrestre                                                 | INSTITUCIONAL        | MANABI-QUITO | 28/02/2025   | 08:00       | 28/02/2025    | 22:00        |

**NOTA:** En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

#### OBSERVACIONES

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

| <b>INFORME-R-3566</b><br><b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>                                                                                                              |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE                                                                                                                             | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO                                                                                                  | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD                                                                                               |
|  <p>Firmado electrónicamente por:<br/> <b>JORGE ALEJANDRO OLALLA SALAZAR</b></p> |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/> <b>JORGE GEOVANNY CABEZAS SAMANIEGO</b></p> |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/> <b>DIEGO EDUARDO SALAZAR LIZANO</b></p> |
| OLALLA SALAZAR JORGE ALEJANDRO                                                                                                                                    | CABEZAS SAMANIEGO JORGE GEOVANNY                                                                                                                                    | SALAZAR LIZANO DIEGO EDUARDO                                                                                                                                      |

| INFORME-R-3566<br>INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |              |                                                                                     |             |               |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------|--------------|
| Nro. 3566                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |              | FECHA DE INFORME: 11/03/2025                                                        |             |               |              |
| DATOS GENERALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |              |                                                                                     |             |               |              |
| APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR<br>OLALLA SALAZAR JORGE ALEJANDRO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |              | PUESTO QUE OCUPA<br>CONDUCTOR OPERATIVO PARA VEHICULOS DE EMERGENCIAS               |             |               |              |
| CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL<br>MANABI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |              | NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR<br>DIRECCION DE OPERACIONES |             |               |              |
| SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      |              |                                                                                     |             |               |              |
| OLALLA SALAZAR SANTIAGO LEONEL<br>OLALLA SALAZAR JORGE ALEJANDRO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |              |                                                                                     |             |               |              |
| INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |              |                                                                                     |             |               |              |
| <p>26 de febrero de 2025</p> <p>14:00 Carga de Kits de Alimentación en las bodegas de la Secretaria Nacional de Gestión de Riesgos</p> <p>15:00 Salida de Quito</p> <p>22:00 Merienda</p> <p>23:00 Llegada a la ciudad de Montecristi – Manabí</p> <p>27 de febrero de 2025</p> <p>07:00 Desayuno</p> <p>08:00 Traslado a las Bodegas de ZOFRAMA (Bodegas de la Secretaria de Gestión de Riesgos)</p> <p>09:00 Descarga de Contenedor</p> <p>18:00 Merienda</p> <p>28 de febrero de 2025</p> <p>07:00 Desayuno</p> <p>08:00 Salida de Montecristi hacia la ciudad de Quito</p> <p>13:00 Almuerzo</p> <p>22:00 Llegada a Quito</p> |                      |              |                                                                                     |             |               |              |
| TRANSPORTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      |              |                                                                                     |             |               |              |
| TIPO DE TRANSPORTE<br>(Aéreo, terrestre, marítimo, otros)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | NOMBRE DE TRANSPORTE | Ruta         | Fecha salida                                                                        | Hora salida | Fecha llegada | Hora llegada |
| Terrestre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | INSTITUCIONAL        | QUITO-MANABI | 26/02/2025                                                                          | 15:00       | 26/02/2025    | 23:00        |
| Terrestre                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | INSTITUCIONAL        | MANABI-QUITO | 28/02/2025                                                                          | 08:00       | 28/02/2025    | 22:00        |
| NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                      |              |                                                                                     |             |               |              |
| OBSERVACIONES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |              |                                                                                     |             |               |              |
| <p>NOTA</p> <p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>                                                                                                                                                                                     |                      |              |                                                                                     |             |               |              |

| <b>INFORME-R-3566</b><br><b>FIRMAS DE APROBACIÓN</b>                                                                                                              |                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE                                                                                                                             | FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO                                                                                                  | FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD                                                                                               |
|  <p>Firmado electrónicamente por:<br/> <b>JORGE ALEJANDRO OLALLA SALAZAR</b></p> |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/> <b>JORGE GEOVANNY CABEZAS SAMANIEGO</b></p> |  <p>Firmado electrónicamente por:<br/> <b>DIEGO EDUARDO SALAZAR LIZANO</b></p> |
| OLALLA SALAZAR JORGE ALEJANDRO                                                                                                                                    | CABEZAS SAMANIEGO JORGE GEOVANNY                                                                                                                                    | SALAZAR LIZANO DIEGO EDUARDO                                                                                                                                      |



**CUERPO DE BOMBEROS DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO**  
**DETALLE DE COMPROBANTES FISICOS Y ELECTRONICOS**

Art. 14, Lit. 4.- NORMA TECNICA PAGO VIATICOS A SERVIDORES, OBREROS DEL SECTOR PUBLICO

“El listado detallado y respaldado con las facturas o notas de venta originales que justifican los gastos realizados.”

|                                                     |                 |                  |
|-----------------------------------------------------|-----------------|------------------|
| NOMBRE DEL SERVIDOR: OLALLA SALAZAR JORGE ALEJANDRO |                 |                  |
| LUGAR DE COMISION                                   | FECHA DE SALIDA | FECHA DE LLEGADA |
| MANABI                                              | 26/02/2025      | 28/02/2025       |

| GASTOS DE ALOJAMIENTO Y ALIMENTACION<br>ART. 42 N° 22, CODIFICACION DEL CODIGO DE TRABAJO |          |                     |                               |                               |        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------|
| FECHA                                                                                     | LUGAR    | TIPO DE COMPROBANTE | N° DE COMPROBANTE DE RESPALDO | PROVEEDOR                     | VALOR  |
| 27/02/2025                                                                                | Manabi   | Factura             | 001-100-000000061             | VALLEJO ESCOBAR PEDRO VICENTE | 80,01  |
| 27/02/2025                                                                                | Manabi   | Nota de Venta       | 8674                          | Loor Carmen                   | 10,00  |
| 27/02/2025                                                                                | Manabí   | Factura             | 002-012-000001994             | Nuñez Gustavo                 | 19,00  |
| 26/02/2025                                                                                | AYURIQUI | Nota de Venta       | 872                           | Baltazar Ernesto Manases      | 7,00   |
| TOTAL                                                                                     |          |                     |                               |                               | 116,01 |



Firmado electrónicamente por:

**JORGE  
ALEJANDRO  
OLALLA SALAZAR**

## PARADOR REY DAVID

### VENTA DE COMIDAS Y BEBIDAS EN FONDAS Y COMEDORES

**DIRECCION: KM 23 VIA QUITO  
S/N Y MARGEN IZQUIERDO  
TELEFONO: 0993 348 863  
MEJIA - ECUADOR**

## NOTA DE VENTA

N° 001-001-00 0000872

FECHA DE AUTORIZACIÓN 10 - 02 - 2025

AUT **SRI** 1132713488

Cliente: JORGE ALEJANDRO OJALA.

Direcc.: TUMBACO

Telf.: 1

RUC/CI.: 17 72900 550

**G. Remisión:**

[illegible]

ORIGINAL: ADQUIRIENTE / COPIA: EMISOR

TOTAL \$ 7.00

**FORMA DE PAGO**

EFFECTIVO

DINERO

ELECTRÔNICO

TARJETA DE

|               |
|---------------|
| CREDIT CREDIT |
|---------------|

## OTROS

Recibi Conforme

Firma Autorizada

VASCONEZ CAMACHO IVANA MONZERRATH / RUC.: 1708111644001 AUT. 1355 - TELF.: 0993/30/21  
DEL 0000501 AL 0001000 9 FECHA DE CADUCIDAD 10 / FEBRERO / 2026

DEL 0000501 AL 0001000

Facturación Física > Validez de comprobantes físicos

Validez de comprobantes físicos

RUC  
0700910888001

Autorización  
1132713488

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
001-001-00000872

Fecha emisión  
26/02/2025

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

|                                        |                 |                                        |  |
|----------------------------------------|-----------------|----------------------------------------|--|
| Razón social                           |                 | Nombre comercial                       |  |
| BALCAZAR ERNESTO MANASES               |                 | PARADOR REY DAVID                      |  |
| Dirección matriz                       |                 | Dirección establecimiento              |  |
| KM 23 VIA QUITO S/N Y MARGEN IZQUIERDO |                 | KM 23 VIA QUITO S/N Y MARGEN IZQUIERDO |  |
| Clase contribuyente                    | Fecha caducidad | Código imprenta                        |  |
|                                        | 2026-02-10      | 1355                                   |  |



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.

Nueva consulta



# CAFE DE CAMPO RESTAURANTE

NUÑEZ MARQUEZ GUSTAVO VINICIO

RUC: 1704240371001

Matriz

MANABI / JARAMIJO / JARAMIJO / KM 16 VIA MANTA

ROCAFUERTE SN Y SN

Direccion Sucursal

MANABI / JARAMIJO / JARAMIJO / CALLE PLANIFICADA S/N Y

CALLE PLANIFICADA

CORREO: @hotmail.com

TELEFONO: 0999999999

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

184759

## FACTURA

002-012-000001994

NUMERO DE AUTORIZACION

2702202501170424037100120020120000019941234567815

FECHA Y HORA DE AUTORIZACION: 27-02-2025 04:54:36

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

CLAVE DE ACCESO:



2702202501170424037100120020120000019941234567815

RAZON SOCIAL / APELLIDOS Y NOMBRES: OLALLA SALAZAR JORGE ALEJANDRO

IDENTIFICACION: 1722900550

VENDEDOR: CEDEÑO RIVADENEIRA EDISON FERNANDO

FECHA DE EMISION: 27-02-2025

TELEFONO:

EMAIL:

DIRECCION: PICHINCHA/QUITO/TUMBACO

| IVA                    | Codigo | Cantidad | Descripcion               | Marca   | Precio Unitario | Descuento | Total    |
|------------------------|--------|----------|---------------------------|---------|-----------------|-----------|----------|
| 15%                    | 350    | 2.00     | COCA COLA DE VIDRIO 300ML | GENERAL | 1.304348        | 0.00      | 2.608696 |
| 0%                     | 78     | 1.00     | ARROZ CON LONGANIZA       | GENERAL | 7.000000        | 0.00      | 7.000000 |
| 0%                     | 390    | 1.00     | CEVICHE MIXTO             | GENERAL | 9.000000        | 0.00      | 9.000000 |
| Subtotal 0%            |        |          |                           |         |                 |           | 16.0000  |
| Subtotal IVA           |        |          |                           |         |                 |           | 2.6087   |
| Subtotal No Obj de IVA |        |          |                           |         |                 |           | 0.0000   |
| Subtotal Exento de IVA |        |          |                           |         |                 |           | 0.0000   |
| Subtotal Sin Impuestos |        |          |                           |         |                 |           | 18.6087  |
| Total Descuento        |        |          |                           |         |                 |           | 0.0000   |
| ICE%                   |        |          |                           |         |                 |           | 0.0000   |
| IVA                    |        |          |                           |         |                 |           | 0.3913   |
| Valor Total            |        |          |                           |         |                 |           | 19.00    |

  

| Forma de pago                          | Valor | Plazo | Tiempo |
|----------------------------------------|-------|-------|--------|
| SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 19.00 | 0     | dias   |

## Validez de comprobantes electrónicos

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados.

Escoja una opción

☒ Clave de acceso / Nro. autorización

☐ Archivo

2702202501170424037100120020120000019941234

Buscar archivo

Consultar

Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

| Nro | Tipo de comprobante | RUC emisor    | Razón social emisor           | Clave de acceso / Nro. autorización               | Fecha autorización | Docu relac |
|-----|---------------------|---------------|-------------------------------|---------------------------------------------------|--------------------|------------|
| 1   | Factura             | 1704240371001 | NUÑEZ MARQUEZ GUSTAVO VINICIO | 2702202501170424037100120020120000019941234567815 | 27/02/2025 16:54   |            |

El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) AUTORIZADO(s) por el Servicio de Rentas Internas.

La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción.

Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes o superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementarios, para evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad.

Base Legal: Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico Integral Penal: artículo 298.

Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro Tipo de comprobante RUC emisor Razón social emisor Motivos

El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.

Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro Tipo de comprobante RUC emisor Razón social emisor Fecha recepción

El(los) comprobante(s) consultado(s) están en estado por procesar.

Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro Tipo de comprobante RUC Emisor Razón social emisor Clave de acceso / Nro. autorización Fecha autorización Documentos relacionados

El(los) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.

Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

Nro Tipo de comprobante RUC emisor Razón social emisor Clave de acceso / Nro. autorización Fecha autorización Documentos relacionados

El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).



R.U.C.: 1300071402001

## FACTURA

No. 001-100-000000061

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

2702202501130007140200120011000000000616367627616

FECHA Y HORA DE  
AUTORIZACIÓN: 27/02/2025 16:38:50

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



2702202501130007140200120011000000000616367627616

VALLEJO ESCOBAR PEDRO VICENTE

HOSTAL PACIFICO

Dirección Matriz: Calle: AVENIDA 106 Numero: 1222 Interseccion: CALLE 101

Dirección Sucursal: Calle: AVENIDA 106 Numero: 1222 Interseccion: CALLE 101

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE

Razón Social / Nombres y Apellidos: OLALLA SALAZAR JORGE ALEJANDRO

Identificación 1722900550

Fecha 27/02/2025

Placa / Matrícula:

Guía

Dirección:

| Cod. Principal | Cod. Auxiliar | Cantidad | Descripción           | Detalle Adicional | Precio Unitario | Subsidio | Precio sin Subsidio | Descuento | Precio Total |
|----------------|---------------|----------|-----------------------|-------------------|-----------------|----------|---------------------|-----------|--------------|
| 1              |               | 2.00     | HABITACIÓN INDIVIDUAL |                   | 34.7826         | 0.00     | 0.00                | 0.00      | 69.57        |

## Información Adicional

fono: 022371741

Email: alexolallasalazar@gmail.com

| Forma de pago                               | Valor |
|---------------------------------------------|-------|
| 01 - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO | 80.01 |

|                           |       |
|---------------------------|-------|
| SUBTOTAL 15%              | 69.57 |
| SUBTOTAL 0%               | 0.00  |
| SUBTOTAL NO OBJETO DE IVA | 0.00  |
| SUBTOTAL EXENTO DE IVA    | 0.00  |
| SUBTOTAL SIN IMPUESTOS    | 69.57 |
| TOTAL DESCUENTO           | 0.00  |
| ICE                       | 0.00  |
| IVA 15%                   | 10.44 |
| TOTAL DEVOLUCION IVA      | 0.00  |
| IRBPNR                    | 0.00  |
| PROPINA                   | 0.00  |
| VALOR TOTAL               | 80.01 |

|                                                          |      |
|----------------------------------------------------------|------|
| VALOR TOTAL SIN SUBSIDIO                                 | 0.00 |
| AHORRO POR SUBSIDIO:<br>(Incluye IVA cuando corresponda) | 0.00 |

## Validez de comprobantes electrónicos

A través de esta funcionalidad usted podrá identificar la validez de los comprobantes electrónicos autorizados. Escoja una opción

☒ Clave de acceso / Nro. autorización

270220250113000714020012001100000000616367

☐ Archivo



Lista de comprobantes AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

| Nro | Tipo de comprobante | RUC emisor    | Razón social emisor           | Clave de acceso / Nro. autorización              | Fecha autorización | Docun relacio |
|-----|---------------------|---------------|-------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------|---------------|
| 1   | Factura             | 1300071402001 | VALLEJO ESCOBAR PEDRO VICENTE | 270220250113000714020012001100000000616367627616 | 27/02/2025 16:38   |               |

«««« «« « » »» »»»»

El(los) comprobante(s) consultado(s) es(son) AUTORIZADO(s) por el Servicio de Rentas Internas.

La presente consulta no valida la información consignada en el documento ni la existencia real de la transacción. Se recuerda que la inclusión de costos, gastos, deducciones, exoneraciones, rebajas retenciones falsas o inexistentes superiores a las que procedan legalmente utilizando comprobantes de venta, retención o documentos complementari para evitar el pago de los tributos debidos será sancionado con pena privativa de libertad. Base Legal: Código Tributario: artículo 17; Código Orgánico Integral Penal: artículo 298.

Lista de comprobantes NO AUTORIZADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

| Nro | Tipo de comprobante | RUC emisor | Razón social emisor | Motivos |
|-----|---------------------|------------|---------------------|---------|
|-----|---------------------|------------|---------------------|---------|

«««« «« « » »» »»»»

El(los) comprobante(s) consultado(s) NO es(son) autorizado(s) por el Servicio de Rentas Internas.

Lista de comprobantes en estado POR PROCESAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

| Nro | Tipo de comprobante | RUC emisor | Razón social emisor | Fecha recepción |
|-----|---------------------|------------|---------------------|-----------------|
|-----|---------------------|------------|---------------------|-----------------|

«««« «« « » »» »»»»

El(los) comprobante(s) consultado(s) estan en estado por procesar.

Lista de comprobantes PENDIENTES DE ANULAR en Ambiente de PRODUCCIÓN:

| Nro | Tipo de comprobante | RUC Emisor | Razón social emisor | Clave de acceso / Nro. autorización | Fecha autorización | Documentos relacionados |
|-----|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|
|-----|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|

«««« «« « » »» »»»»

El(los) comprobante(s) consultado(s) pendiente(s) de anular.

Lista de comprobantes ANULADOS en Ambiente de PRODUCCIÓN:

| Nro | Tipo de comprobante | RUC emisor | Razón social emisor | Clave de acceso / Nro. autorización | Fecha autorización | Documentos relacionados |
|-----|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|
|-----|---------------------|------------|---------------------|-------------------------------------|--------------------|-------------------------|

«««« «« « » »» »»»»

El(los) comprobante(s) consultado(s) anulado(s).

## ALAN RESTAURANT

Dirección: del establecimiento  
Serie 2: Tosagua - Chone km. 1 s/n  
TOSAGUA - MANABI R

№ 008674

RUC: 1303810095001  
 Autoriz. SRI: 1132675417

Sr. (es): Miguel Ángel Olalla

Dirección: 

RUC / C: 172900550

|     |     |      |
|-----|-----|------|
| DÍA | MES | AÑO  |
| 27  | 02  | 2015 |

|                                                                                                                                                                                                                      |  |                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------|
| <b>FORMA DE PAGO</b>                                                                                                                                                                                                 |  | <b>TOTAL \$</b> 10,00                                          |
| EFFECTIVO                                                                                                                                                                                                            |  | <b>“CONTRIBUYENTE<br/>NECOCIO POPULAR<br/>- RÉGIMEN RIMPE”</b> |
| DINERO                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                |
| ELECTRONICO                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                |
| TARJETA DE CREDITO/DEBITO                                                                                                                                                                                            |  |                                                                |
| OTROS                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                |
| Original: Cliente / Copia: Emisor<br>Muñoz Alcivar Santiago Salvador Imp. y Gráficas "Muñoz" RUC: 1302093982001 Aut. 1167 fecha de Autorización 21 / Enero / 2025 / del 008501 al 009500 / Caduca: 21 / Enero / 2026 |  |                                                                |

Muñoz Alcívar Santiago Salvador Imp. y Gráficas "Muñoz" RUC: 1302093982001 Aut. 1167 fecha de Autorización 21 / Enero / 2025 / del 008501 al 009500 / Caduca: 21 / Enero / 2026

[Facturación Física](#) > Validez de comprobantes físicos

## Validez de comprobantes físicos

RUC  
1303810095001

Autorización  
1132675417

Tipo documento  
Nota de venta

Número documento  
002-001-008674

Fecha emisión  
27/02/2025

El documento consultado se encuentra autorizado por el SRI, y deberá contener los siguientes datos:

|                             |                 |                           |
|-----------------------------|-----------------|---------------------------|
| Razón social                |                 | Nombre comercial          |
| LOOR ROJAS CARMEN FRANCISCA |                 | ALAN RESTAURANT           |
| Dirección matriz            |                 | Dirección establecimiento |
| TOSAGUA - CHONE KM 1 S/N    |                 | TOSAGUA - CHONE KM 1 S/N  |
| Clase contribuyente         | Fecha caducidad | Código imprenta           |
|                             | 2026-01-21      | 1167                      |



Esta consulta no sustenta la existencia real de la transacción, ni valida requisitos de llenado del documento.

Recuerde la persona que simule, oculte, omita, falsee o engañe en la determinación de la obligación tributaria, para evitar el pago de los tributos propios o de terceros, será sancionada con pena privativa de libertad.

**Artículo 298 del Código Orgánico Integral Penal.**

[Nueva consulta](#)



ORDEN DE MOVILIZACIÓN CON VIÁTICOS Y/O  
SUBSISTENCIAS; FINES DE SEMANA Y/O  
FERIADOS

No. 4572

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD

Institución CUERPO DE BOMBEROS DEL DISTRITO METROPOLITANO DE QUITO

RUC 1768097950001

2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN

Ciudad QUITO

Fecha de Vigencia Desde 2025-02-26 Hora 17:00 Hasta 2025-02-28 Hora 17:00

Motivo Activación de cadena logística humanitaria para transporte de kits de alimentos a Manabí solicitada por la Secretaría Nacional de Gestión de Riesgos

No. Ocupantes 2

AUTORIZACIÓN

Fecha 2025-02-26

No. Comunicación 4572

Lugar Origen DM-QUITO

Lugar Destino Manabí

Kilometraje Inicio 35190

Kilometraje Fin

3. DATOS DEL CONDUCTOR / A

Nombres OLALLA ALEJANDRO

Cargo BOMBERO OPERADOR

Número de Cédula / Pasaporte 1722900550

Tipo de Licencia E

4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO

Número de Placa PMA7678

Marca / Modelo T800

Color AMARILLO

Número Matrícula A4094561

5. DATOS DEL SOLICITANTE

Nombres Silvana Davila

Cargo Bombero 1

Realizado Por MAFLA VINUEZA GABRIEL ALEJANDRO

Fecha de Emisión 2025-02-26 16:10



Firmado electrónicamente por  
GABRIEL ALEJANDRO  
MAFLA VINUEZA